



**LUNDS**  
UNIVERSITET

Ankomstdatum:

## ANSÖKAN OM EXAMENSBEVIS PÅ GRUND- OCH AVANCERAD NIVÅ

För utbildningar inom LTH, Medicinska fakulteten, Musikhögskolan och Konsthögskolan hänvisas till respektive utbildningsexpedition.

**Obs! Läs anvisningarna innan du fyller i ansökningsformuläret på sid 2. Information finner du även på <http://www.lu.se/examen> Ansökan kan fyllas i på skärmen.**

	Personnummer
Efternamn	Förnamn
Telefonnummer	E-postadress
Gatuadress (dit din examen ska skickas)	
Postnummer & Ort	

### Anvisningar och upplysningar

Ansök om examen vid den högskola där du har slutfört din utbildning.

**Fyll i en blankett per examen** om du ansöker om flera olika examina samtidigt.

**Endast hela avslutade kurser kan ingå i en examen.**

Examen utfärdas på **svenska och engelska i ett och samma dokument**. För separat engelsk översättning av utfärdad examen – se särskild blankett för ansökan om *Official Transcript of Record*.

### Handlingar som i förekommande fall ska bifogas ansökan

Ange vilka kurser som ska ingå i din examen i meddelanderutan på nästa sida, eller markera kurserna på ett intyg.

Utländska betyg eller examensbevis i original för tillgodoräknande av utländska studier om det inte redan finns i Ladok.

De skickas tillbaka till dig i samband med att du får din examen, tidigare om så önskas.

Personbevis vid ändring av namn/personnummer. Namn och personnummer i Ladok skrivs med automatik in på examensbeviset – det är därför viktigt att du kontrollerar att dina personuppgifter i Ladok är korrekta.

*Examen som ansökan avser – se omstående sida*

### Examensavdelningens anteckningar

Kandidat ok	Utfärdat	Expedierat	Avslag	Annan åtgärd	Signatur
-------------	----------	------------	--------	--------------	----------

Sätt kryss för den examen du ansöker om:

### Kandidatexamen

- Ekonomie** kandidatexamen
- Filosofie** kandidatexamen
- Konstnärlig** kandidatexamen
- Naturvetenskaplig** kandidatexamen
- Politics** kandidatexamen
- Teologie** kandidatexamen

### Magisterexamen

- Ekonomie** magisterexamen
- Filosofie** magisterexamen
- Konstnärlig** magisterexamen
- Naturvetenskaplig** magisterexamen
- Teologie** magisterexamen

### Masterexamen

- Ekonomie** masterexamen
- Filosofie** masterexamen
- Konstnärlig** masterexamen
- Naturvetenskaplig** masterexamen
- Teologie** masterexamen

### Yrkesexamen

- Civilekonomexamen (240 hp)**
- Psykologexamen (300 hp)**
- Psykiaterexamen (90 hp)**
- Sjukhusfysikerexamen (300 hp)**
- Socionomexamen (210 hp)**

- Högskoleexamen**  
(endast 1993 års examensordning)
- Politics magisterexamen**  
(endast 1993 års examensordning)

**Obs!**  
Ange också huvudområde och/eller eventuell inriktning

.....

Meddelande till examensavdelningen:


**Du är själv ansvarig för att din ansökan är komplett. Kontrollera t ex att allt är korrekt inrapporterat i Ladok - kontakta i annat fall berörd institution. Handläggningstiden är normalt 6-8 veckor men kan variera beroende på arbetsbelastningen. Förtur ges inte.**

**Underskrift:** Jag har tagit del av anvisningarna och intygar härmed att min ansökan är komplett

Datum	Namnsteckning

Skicka ifylld ansökan –  
båda sidor - till:  
Examensavdelningen  
Lunds universitet  
Box 117  
221 00 LUND

För ytterligare information se [www.lu.se/examen](http://www.lu.se/examen)  
eller ring 046 – 222 01 00.  
Telefontid: mån 9-10, tis 14-15, tor 9-10.